

Résumé de la Politique de confidentialité du CAAP-Île de Montréal

www.caapidm.ca.

Vos renseignements personnels sont protégés.

1. Vos renseignements personnels sont protégés par un protocole sécurisé HTTPS
 2. Les données dans notre site web sont protégées.
 3. Aucune personne en dehors de notre CAAP ne peut utiliser nos données.
 4. Aucun autre organisme ne peut utiliser nos données.
 5. Notre site web bloque tous les fichiers témoins (cookies).
 6. Notre site web ne permet pas à une tierce personne de vous identifier.
 7. Notre site web respecte la Loi 25 sur la protection des renseignements personnels et ses mises à jour sur la cybersécurité.
-

Votre consentement accordé avec l'utilisation de notre site web.

1. Quand vous utilisez notre site web, vous acceptez notre politique de confidentialité.
 2. Vous donnez aussi votre consentement pour la collecte de vos informations personnelles.
 3. La meilleure technologie Internet ne permet pas la sécurité maximale de vos informations.
 4. Ne donnez pas de renseignements personnels comme le numéro de carte d'assurance maladie.
 5. Notre CAAP ne donne jamais de renseignements personnels confidentiels par courriel.
-

Comment nous utilisons vos renseignements personnels.

1. Vous pouvez consulter tous les documents qui vous concernent en lien avec notre CAAP.
 2. Nous retirons toute information confidentielle au sujet d'une tierce personne.
 3. Nous gardons vos renseignements personnels, 1 ou 2 ans selon le service donné et terminé :
Voir le tableau [Durée de conservation des documents selon le service – CAAP-Île de Montréal](#).
 4. Vous pouvez décider de la date de fermeture de votre dossier à la direction de notre CAAP.
 5. Notre CAAP détruit de façon régulière des éléments confidentiels à ne pas conserver :
 - courriel et autre communication éphémère
 - note écrite à la main
 - note électronique
 6. Notre CAAP ne partage pas les renseignements personnels collectés (liste nominative)
 7. Notre CAAP ne partage pas des données sensibles comme les données médicales.
 8. Toutes nos statistiques sont dépersonnalisées et anonymisées.
-

Vous avez des droits au sujet de vos renseignements personnels.

- 1- Le droit d'accéder gratuitement aux renseignements collectés par nous.
 - 2- Le droit de changer vos renseignements.
 - 3- Le droit de retirer votre consentement à tout moment pour la collecte de vos renseignements.
 - 4- Le droit d'être informé que sans votre consentement, le travail du CAAP est limité.
 - 5- Le droit de vous opposer à l'utilisation de vos renseignements par un autre organisme.
 - 6- Le droit d'être informé que notre CAAP précise de façon obligatoire ne pas donner les renseignements collectés par notre CAAP à aucun organisme.
 - 7- Le droit d'avoir accès au « droit à l'oubli », le droit de désindexation pour ne plus afficher certains résultats de recherche associés à votre nom dans les moteurs de recherche en ligne utilisés par notre CAAP, une fois le service terminé.
-

Qui est responsable de la politique de confidentialité.

1. La direction et l'équipe du CAAP-Île de Montréal sont responsables :

- de l'accès à vos renseignements personnels
 - de la protection de vos renseignements personnels
-

2. Votre point de vue est également important pour :

- obtenir plus d'information sur la présente Politique de confidentialité
 - exprimer des commentaires à propos de la présente Politique de confidentialité
 - formuler une plainte, car vous estimez que notre Politique de confidentialité n'a pas été respectée, vous pouvez joindre la direction de notre CAAP :
-

Politique de la confidentialité

Direction générale en poste

514-861-5998 poste 228

direction@caapidm.ca

4900, rue Jean-Talon Ouest, bureau 210
Montréal (Québec) H4P 1W9

